

Leiter Personalmanagement (m/w/d)

(1376)

📍 Standort: Cadolzburg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Stellenbeschreibung:

Für unseren namhaften Kunden aus Cadolzburg, ein mittelständisches Industrieunternehmen im Kunststoffbereich, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n **Leiter/in Personalmanagement (m/w/d) zur Direktvermittlung**. Werden Sie Mitglied des erweiterten Führungsteams und verantworten das Personalmanagement eigenverantwortlich.

Das erwartet Sie:

- Verantwortungsvolle Schlüsselposition in direkter Nähe zur Geschäftsführung
- Großer Gestaltungsspielraum und kurze Entscheidungswege
- Mitgestaltung von Unternehmenskultur, Personalstrategie und Führung
- Breits und abwechslungsreiches Aufgabenspektrum von Strategie und Praxis
- Langfristige Perspektive in einem erfolgreichen mittelständischen Industrieunternehmen

Ihre Aufgaben:

- Personalplanung und Personalbeschaffung
- Steuerung des gesamten Recruiting-Prozesses
- Organisation und Weiterentwicklung des Onboardings neuer Mitarbeiter
- Erstellung und Weiterentwicklung arbeitsvertraglicher Regelungen und Standards
- Vorbereitung und Begleitung von Mitarbeiter- und Entwicklungsgesprächen
- Planung und Steuerung von Qualifizierungs- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Beratung der Geschäftsführung und Führungskräfte in allen personalrelevanten Fragestellungen
- Arbeitsrechtliche Bewertung und Begleitung personeller Maßnahmen
- Vorbereitung und Umsetzung personeller Trennungsprozesse einschließlich der Begleitung arbeitsgerichtlicher Verfahren
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung unserer Unternehmenskultur und Führungsgrundsätze
- Pflege und Stärkung unserer Arbeitgeberimages nach innen und außen
- Beobachtung und Bewertung aktueller Entwicklungen in den Bereichen Arbeitsrecht, Recruiting, Personalentwicklung und Arbeitsmarkt

Sie bringen mit:

- Abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Personal, Recht, Betriebswirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation

- Fundierte Kenntnisse im individuellen und kollektiven Arbeitsrecht
- Mehrjährige Erfahrung in der eigenständigen Betreuung sämtlicher HR-Prozesse
- Erfahrung in einem produzierenden oder industriellen Umfeld von Vorteil
- Sicherheit im Umgang mit arbeitsrechtlichen Konfliktsituationen
- Erfahrung im Recruiting, Personalentwicklung und Führungskräfteberatung
- Souveränes Auftreten, Kommunikationsstärke und Durchsetzungsvermögen
- Hohe Vertrauenswürdigkeit und Diskretion

Die AKRONIS Personalmanagement GmbH – Team Nürnberg stellt sich vor!

Unsere Personaldisponenten am Standort Nürnberg unterstützen Sie jederzeit freundlich und kompetent in allen individuellen Fragen und Themen rund um ihre Berufsplanung – wir nehmen uns Zeit für Sie!

Wir bieten Ihnen getreu unserem Motto „... **gemeinsam stark!**“ Perspektiven und Arbeitsplätze – passend zu Ihren Qualifikationen und Wünschen.

Als modernes Personalmanagement Unternehmen liegt unser höchster Anspruch in der Qualität und Nachhaltigkeit unserer Dienstleistung– profitieren auch Sie von unserem großen Netzwerk aus zukunftsorientierten und führenden Unternehmen!

Kontaktaten für Stellenanzeige

Akronis Personalmanagement GmbH
Fürther Str. 62 (Gostenhof)
90429 Nürnberg, Mittelfranken

Ansprechpartner:

Herr Daniel Manger

Telefonnr.: +49 (9 11) 2 74 72 80

E-Mail: bewerbung@akronis-personal.de

Abteilung(en): Kaufmännisch

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Entgeltgruppe: nach Qualifikation

[Impressum](#)